



**Federazione
Italiana
Twirling**

REGOLAMENTO DI GIURIA

**In vigore da
Settembre 2016**

*Approvato dal Consiglio Federale,
10 settembre 2016*

NORMATIVA GIUDICI

▪ Capitolo I	Ordinamento degli ufficiali di gara Albo giudici – Tesseramento Mansioni Commissione Giudici Federali	pag.3
▪ Capitolo II	Responsabile regionale giudici Funzioni degli ufficiali di gara - Doveri dei giudici - Abbigliamento giudici	pag.5
▪ Capitolo III	Il Presidente di giuria - Mansioni Giudici abilitati a svolgere il ruolo di presidente di giuria	pag.7
▪ Capitolo IV	Quadri giudici - Abilitazione - Corsi - Aggiornamento	pag.8
▪ Capitolo V	Giudici provenienti da altre federazioni - giudici richiesti all'estero	pag.10
▪ Capitolo VI	Provvedimenti disciplinari	pag.11
▪ Capitolo VII	Composizione delle giurie - Convocazione -Accettazione o Rinuncia - Attribuzione, Correzione e Controllo del punteggio	pag.12
▪ Capitolo VIII	Aspettativa - Cancellazione - Decadenza dell'abilitazione Incompatibilità	pag.13

ALLEGATI

1. Foglio di omologazione della competizione
2. Rapporto del Presidente di Giuria
3. Modulo penalità
4. Modulo penalità free style serie C/B
5. Modulo reclamo
6. Modulo squalifica
7. Modulo di consenso giudici
8. Contratto giudici

CAPITOLO I

ORDINAMENTO DEGLI UFFICIALI DI GARA

L'ordinamento degli ufficiali di gara è così costituito:

- Commissione Giudici Federali
- Presidente di giuria
- Giudice
- Direttore di gara
- Giudice cronometrista

ALBO GIUDICI

La Federazione istituisce “l'Albo nazionale dei Giudici”, provvedendo alla sua stesura ed aggiornamento, suddiviso nei livelli previsti dai quadri giudici Nazionali e della Federazione Mondiale.

L'albo deve essere aggiornato con i nominativi dei giudici “Abilitati/Aggiornati”.

I giudici che hanno chiesto la sospensione, devono essere inseriti nella loro qualifica come “giudici in sospensione”.

TESSERAMENTO

Tutti i giudici per poter essere convocati dovranno aver compiuto la maggiore età ed essere titolari di tessera federale inoltre dovranno effettuare il pagamento della quota relativa al proprio tesseramento entro i termini stabiliti dalla normativa federale direttamente alla FITW senza alcun vincolo con ASD. Il giudice è tenuto a far pervenire alla segreteria nazionale ed in copia alla Commissione Giudici l'elenco delle società con cui collabora o presso le quali effettua le sue esercitazioni. Il giudice non in regola con il tesseramento per l'anno sportivo in corso non può svolgere la sua funzione e perde l'abilitazione.

Il neo giudice che ha superato l'esame del corso di formazione giudici di I livello, ha l'obbligo di richiedere il tesseramento come giudice entro 30 gg. dalla data di ricezione dell'esito dell'esame.

COMMISSIONE GIUDICI FEDERALI

La **Commissione Giudici Federali** è composta da n. 3 Giudici con qualifica di Giudice internazionale, nominati dal Consiglio Federale che indicherà inoltre il referente della Commissione.

Per far fronte alle funzioni e ai compiti della Commissione, i Giudici dovranno avere una profonda conoscenza del twirling, delle regole e regolamenti, procedure e obiettivi della FITW e della WBTF.

Dovranno essere in possesso di qualità organizzative ed amministrative.



Alla Commissione Giudici sono affidati compiti organizzativi, tecnico-formativi, di aggiornamento e di controllo del settore Giudici.

I compiti della Commissione Giudici Federali sono:

- Programmare i corsi/esami federali per l'acquisizione delle qualifiche giudici
- Programmare gli aggiornamenti giudici
- Designare i docenti per i corsi di formazione, aggiornamento e commissioni d'esame
- Mantenere aggiornati i regolamenti e i manuali per il settore
- Convocare i giudici per le giurie nelle gare regionali, interregionali e nazionali
- Designare, previa approvazione del CF, i giudici per le gare internazionali indette dalla WBTF
- Designare i giudici richiesti da altre Nazioni seguendo un turnover
Le richieste dalle Federazioni estere dovrà pervenire alla Federazione o alla Commissione Giudici Federale.
I giudici dovranno essere autorizzati dalla Segreteria Federale previa designazione dalla Commissione Giudici Federali
- Tenere aggiornato l'Albo Giudici
- Tenere aggiornato il metodo di giudizio in collaborazione con la C.T.N.
- Curare lo schedario dei giudici, nel quale annotare i servizi resi e i giudizi sull'operato di ciascuno, istituendo apposite cartelle
- Indire ed organizzare allenamenti periodici on line e dal vivo
- Lavorare in collaborazione con la C.T.N. nazionale per coordinare il lavoro dei tecnici e dei giudici in modo da avere gli stessi fini ed obiettivi
- Presentare una previsione dei costi inerenti il settore

I compiti del referente della Commissione Giudici Federali sono:

- Attuare il controllo, l'organizzazione dei giudici, e supervisionarne il lavoro durante le gare, pertanto il referente non potrà giudicare in Italia o svolgere l'incarico di P.D.G. (salvo casi di estrema necessità)
- Pianificare almeno 3 riunioni all'anno indicando l'ordine del giorno
- Redigere una relazione annuale da presentare al C.F. nella prima riunione successiva al Campionato del Mondo
- Rappresentare la Federazione Italiana alle riunioni indette dalla WBTF settore giudici e presentare relazione e verbale al C.F. e alla C.T.N. (entro 4 settimane dalla data della riunione internazionale)
- Per poter operare dovrà ricevere dalle segreterie competenti (federali/regionali/interregionali) il programma di gara – dalle segreterie di gara la tabulation delle competizioni entro 1 settimana – ricevere dalla società o comitato organizzatore copia dei DVD di gara entro 2 settimane
- Ricevere dai giudici il modulo di consenso e di accordo con la FITW entro il 30 settembre di ogni anno.

CAPITOLO II

RESPONSABILE REGIONALE GIUDICI (RRG)

Egli è un membro del Dipartimento Tecnico Regionale (DTR). E' affidata ai Responsabili Regionali di Giuria la responsabilità dell'organizzazione delle giurie nell'ambito delle attività della F.I.Tw. che si svolgono solo a livello regionale o zonale. (es: amatoriale regionale) in collaborazione con la CGF.

Il Responsabile Regionale Giudici è nominato dal Consiglio Regionale su proposta del Presidente del Comitato Regionale (C.R.) ed è scelto fra i giudici di V livello.

Qualora non fossero presenti tutte le figure giudici richieste per la composizione del Dipartimento Tecnico Regionale o Zonale, lo stesso sarà costituito in base alle esigenze e alle disponibilità. Tutta l'attività tecnica regionale dovrà essere in sintonia con l'attività svolta a livello Nazionale.

Il R.R.G. deve inoltre:

- a) partecipare su invito alle eventuali riunioni indette dalla CGF e seguirne le direttive
- b) accertarsi che sia regolarmente aggiornato lo schedario dei giudici, residenti nella regione o nella circoscrizione territoriale, a qualunque qualifica appartengano
- c) organizzare con CGF corso giudici 1° livello
- d) inviare, tramite il C.R. alla F.I.Tw. ed alla CGF., al termine di ogni anno sportivo, le variazioni avvenute nello schedario regionale dei giudici
- e) annotare i servizi prestati dai singoli giudici in campo regionale
- f) dirigere gli ufficiali di gara della regione o circoscrizione territoriale, espletando le stesse mansioni attribuite alla CGF., per quanto applicabili
- g) convocare i giudici per le gare nate da libere iniziative di Società affiliate, non previste nel calendario federale
- h) redigere una relazione annuale da inviare alla CGF entro il 31 Luglio di ogni anno

FUNZIONI DEGLI UFFICIALI DI GARA

Gli Ufficiali di gara sono chiamati a svolgere, a seconda della qualifica posseduta, le seguenti funzioni:

- a) Presidente di Giuria
- b) Giudice
- c) Direttore di gara
- d) Giudice cronometrista

La designazione e la convocazione per le funzioni di Presidente di Giuria e giudice sono di competenza della CGF per le gare nazionali e regionali e dal R.R.G. per gli incontri del Settore Amatoriale Regionale. Le funzioni di Direttore di gara e giudice cronometrista possono essere affidate a tesserati maggiorenni non iscritti nell'albo dei giudici che abbiano però seguito un corso di formazione e sono di competenza ed a carico del comitato organizzatore della manifestazione.

DOVERI DEI GIUDICI

1. Essere in possesso della tessera federale valida per l'anno in corso
2. inoltrare entro l'ultimo giorno di settembre di ogni anno il modulo di consenso ed il contratto giudici alla CGF ed alla segreteria federale
3. inoltrare alla segreteria federale, 8 giorni prima della data della competizione, comunicazione di utilizzo auto
4. pernottare insieme al resto del corpo giudici in alberghi convenzionati indicati dal comitato organizzatore
5. conoscere e rispettare il codice etico federale
6. presentarsi sul campo di gara almeno 45 minuti prima dell'inizio della competizione
7. rimanere sul luogo di gara almeno 30 minuti dopo il termine della competizione
8. partecipare obbligatoriamente alla/e riunione/i di giuria programmata/e prima e/o eventualmente dopo una competizione. Il giudice che non partecipa alla/e riunione/i della giuria verrà segnalato dal PDG e potrà essere oggetto di provvedimenti (richiamo scritto da parte alla CGF)
9. mantenersi costantemente aggiornato
10. conoscere il regolamento degli ufficiali di gara
11. essere aggiornati circa le circolari esplicative, integrative e/o di modifica diramate dalla CGF
12. conoscere la normativa federale
13. se riceve richieste da parte di nazioni e/o società estere dovrà inoltrare richiesta alla CGF, solo dopo aver ricevuto risposta ufficiale potrà dare la propria disponibilità
14. operare con il più attento rispetto dei criteri di valutazione, con obiettività e con imparzialità, osservando le norme ed i regolamenti federali
15. esprimere, sottoscrivere e trasmettere con celerità, la propria valutazione
16. adempiere alle direttive impartite dal Presidente di Giuria
17. operare affinché lo svolgimento della gara avvenga con regolarità e puntualità
18. controllare e controfirmare i punteggi riportati dalla tabulation in qualsiasi momento purché prima delle premiazioni (obbligatorio, short program, individuali e squadre)
19. rendersi disponibile a giudicare almeno 5 gare l'anno ove necessario, fatti salvi giustificati e comprovati motivi
20. partecipare agli allenamenti indetti dalla CGF

E' fatto divieto al Giudice di:

- a) comunicare, discutere con terzi il punteggio da lui espresso e quello espresso da altri giudici
- b) allontanarsi, in qualsiasi momento, dal proprio posto se non autorizzato dal Presidente di Giuria
- c) allontanarsi dal corpo giudici durante gli intervalli
- d) riportare all'esterno quanto riservatamente discusso nelle riunioni o nei momenti di aggiornamento
- e) esprimere giudizi lesivi della reputazione, dell'immagine e dignità personale di altre persone o organismi operanti nell'ordinamento sportivo, rispettare gli ufficiali di gara e giudici di gara nella convinzione che ogni decisione è presa obiettivamente e in buona fede
- f) utilizzare il cellulare al tavolo di giuria

Abbigliamento giudici

Il giudice deve indossare la divisa di ordinanza che è la seguente:

- periodo invernale: tailleur nero (gonna o pantalone) con camicia o sotto giacca bianco
- periodo estivo: pantalone o gonna nera con camicia (anche senza maniche) o sotto giacca bianco



CAPITOLO III

PRESIDENTE DI GIURIA

Il Presidente di Giuria sovrintende il gruppo di giudici che in essa opera.

MANSIONI

Il Presidente di Giuria svolge le seguenti mansioni:

- Surroga i giudici assenti con altri reperibili sul posto, purchè siano in regola con il tesseramento e l'abilitazione. Le sostituzioni e le surroghe devono essere riportate sul verbale di omologazione e sulla relazione del presidente di giuria, con le relative motivazioni. In mancanza di giudici di pari qualifica può, a sua discrezione, far operare giudici con qualifica inferiore o ridurre i componenti della giuria
- Ove non predisposto dalla CGF e non specificato nella comunicazione ufficiale di convocazione, cura la disposizione dei giudici (sorteggio delle posizioni) in modo che possano avere visione ottimale per giudicare e che, nel contempo, non siano in condizione di consultarsi reciprocamente, se non espressamente consentito
- Presiede le riunioni della giuria ed impartisce le necessarie disposizioni tenendo conto dei programmi emanati dalla CGF
- Interviene in collaborazione e/o segnalazione con il Direttore di gara in caso di comportamento non corretto da parte dei tecnici e atleti applicando le procedure previste dal regolamento
- Riceve e risponde ai reclami presentati da tecnici e/o Società
- Può affidare ai giudici, oltre a quelli di competenza, altri compiti, come rilevazione dati o altro
- Nel caso di discordanza fra i giudici o di punteggi emessi non corrispondenti al reale valore degli esercizi, interviene presso i giudici per ristabilire gli accordi e giungere ad una equità di giudizi
- Inoltra il giorno successivo alla competizione il Verbale di Omologazione alla segreteria federale
- Riporta nel Verbale di Omologazione della gara eventuali infrazioni commesse da parte di atleti, tecnici e dirigenti societari, prima, durante e dopo la gara in collaborazione con il Direttore di gara. Una copia del suddetto verbale deve essere rimessa al Presidente Federale, che sentito il parere del CF deciderà l'eventuale inoltro al Procuratore Federale
- Sottoscrive le classifiche unitamente al Segretario di gara che ne ha la diretta responsabilità
- Invia alla segreteria FITw e alla CGF la relazione di gara entro 10 gg successivi la data di effettuazione della competizione, scaduti i tempi di consegna al giudice interessato verrà inviato un richiamo scritto da parte della CGF. Trascorsi 7 giorni dal richiamo al giudice sarà applicata una sanzione pecuniaria pari alla diaria della competizione.

GIUDICI ABILITATI A SVOLGERE IL RUOLO DI PRESIDENTE DI GIURIA

- a) I giudici di livello IV svolgeranno il compito di Presidente di giuria nelle gare di serie C per il 1°anno, dopodiché potranno presiedere anche la gare di serie B
- b) I giudici di livello V svolgeranno il compito di Presidente di giuria nelle gare di serie B/C
- c) I giudici internazionali potranno svolgere il compito di Presidente di giuria in tutte le serie



Per le gare di serie A, se impossibilitati a reperire un giudice internazionale, il Presidente di giuria potrà essere svolto da un giudice di V livello di comprovata esperienza.

CAPITOLO IV

Si definisce giudice la persona in possesso di almeno uno dei brevetti previsti dal “Regolamento Quadri Giudici Federali”.

QUADRI GIUDICI

Per i giudici sono previste le seguenti qualifiche:

- Giudice I livello (gradi, solo standard, settore amatoriale e percorso)
- Giudice II livello (specialità tecniche livello B)
- Giudice III livello (specialità individuali e squadra serie C - metodo internazionale)
- Giudice IV livello (specialità individuali e squadra serie B - metodo internazionale)
- Giudice V livello (specialità tecniche livello A/Elite e specialità individuali e squadra serie A - metodo internazionale)
- Giudice internazionale abilitato dalla Federazione Mondiale
- Giudice Internazionale Clinician abilitato dalla Federazione Mondiale

GIUDICI SETTORE AMATORIALE I LIVELLO

Gli incontri del settore amatoriale potranno essere giudicati dai giudici a partire dal livello I dei quadri giudici. Soltanto il percorso potrà essere giudicato anche dalla prima qualifica dei quadri tecnici

Le sessioni d'esame gradi e le gare di Solo Standard possono essere giudicate dagli ufficiali di gara a partire dal livello I dei quadri giudici e dai tecnici a partire dalla qualifica di II livello dei quadri tecnici

I giudici per gli incontri amatoriali regionali saranno designati dal Referente Regionale Giudici.

I giudici per gli incontri amatoriali Nazionali saranno designati dalla CGF.

I giudici del settore amatoriale dovranno presentarsi in gara, possibilmente con un abbigliamento di colore nero o blu, tenendo conto che si tratta di una manifestazione sportiva.

Non è concesso indossare la tuta di rappresentanza delle Società.

GIUDICE INTERNAZIONALE

Per partecipare al corso di giudice internazionale, oltre ad aver compiuto i 18 anni di età, occorre:

- avere giudicato almeno due anni in serie A
- conoscere a livello base la lingua inglese
- se delegato a gare in rappresentanza dell'Italia, essere cittadino italiano

Corso ed esame saranno tenuti secondo le indicazioni della Federazione Mondiale

Il giudice internazionale che sarà delegato a rappresentare l'Italia nelle gare ufficiali verrà proposto dalla CGF e proposto per l'approvazione al C.F.

ABILITAZIONE

Per poter operare come da qualifiche dei quadri giudici è necessaria la partecipazione ad un aggiornamento annuale (zonale/regionale/nazionale) ed agli allenamenti periodici giudici secondo le direttive della CGF.

CORSI GIUDICI

I corsi giudici di I livello possono essere richiesti ed organizzati dalle Regioni; per tutti gli altri livelli l'organizzazione è federale.

I corsi per giudici nazionali possono essere tenuti da giudici Internazionali e di V Livello indicati dalla CGF e approvati dal Consiglio Federale.

I corsi per giudici internazionali possono essere tenuti da giudici internazionali clinician della Federazione Mondiale, indicati dalla stessa.

CORSI DI AGGIORNAMENTO

La F.I.Tw. indice a livello nazionale o territoriale appositi corsi di aggiornamento per i giudici. Gli aggiornamenti giudici annuali a frequenza obbligatoria potranno essere svolti in casi particolari a livello regionale

Il giudice, assente giustificato, che frequenterà l'aggiornamento l'anno successivo sarà reintegrato nell'albo.

In caso di variazioni ai metodi di giudizio potranno essere previsti corsi di formazione con esami di idoneità finali.

Il giudice che non frequenta il corso di aggiornamento obbligatorio annuale viene sospeso per l'anno sportivo in corso ma non perde il brevetto.

In base ai contenuti trattati in sede di aggiornamento il giudice, assente giustificato, potrà comunque essere abilitato per l'anno in corso

CAPITOLO V

GIUDICI PROVENIENTI DA ALTRE FEDERAZIONI

Il giudice proveniente da altra Federazione deve inoltrare domanda alla F.I.Tw. di ammissione nell'Albo Giudici. La CGF valuterà la necessità di un eventuale corso, aggiornamento e test finale. La qualifica posseduta deve essere documentata dalla Federazione di provenienza.

GIUDICI RICHIESTI DA SOCIETÀ O FEDERAZIONI STRANIERE

- se richiesti da una Federazione straniera, detta Federazione deve fare richiesta ufficiale alla FITw che rilascerà regolare autorizzazione sentito il parere della CGF per non entrare in contrasto con le attività e le disposizioni federali.
- se richiesti da una Società straniera, gli interessati devono ottenere autorizzazione dalla FITw sentito il parere della CGF.

La FITw rilascerà regolarmente le autorizzazioni compatibilmente con i programmi, le esigenze e disposizioni federali.

Dette disposizioni previste dai regolamenti federali ed accordi internazionali devono obbligatoriamente essere osservati, come previsto da Regolamento di Giustizia e Disciplina vigenti.

CAPITOLO VI

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Il giudice che non si attiene alle norme previste dal presente regolamento e/o che assume un comportamento scorretto nell'assolvere le proprie funzioni, può essere sollevato dal proprio incarico per decisione della CGF o del PDG sentito il parere della CGF. Qualora non rispetti la suddetta disposizione è passibile di richiamo ufficiale da parte del Presidente di Giuria e/o referente CGF. Al secondo richiamo ufficiale in base alla gravità dell'infrazione vi potrà essere segnalazione al Presidente Federale.

In caso di comportamento particolarmente grave il giudice potrà essere immediatamente allontanato già alla prima infrazione a cui farà seguito la segnalazione al Presidente Federale, che sentito il parere del CF deciderà l'eventuale inoltro al Procuratore Federale.

Provvedimenti possono essere presi nei confronti del giudice:

- che non rispetta il codice di comportamento
- il cui comportamento si manifesti non conforme alle regole
- che non partecipa alle riunioni di giuria in sede di gara
- che non effettua gli allenamenti giudici obbligatori
- che senza autorizzazione da parte della Fitw si presti a giudicare competizioni all'estero

L'irregolarità deve essere segnata sul verbale di gara e dapprima si procederà con:

- avvertimento verbale per lievi infrazioni alle regole, di cui deve essere data comunicazione scritta alla CGF o al R.R.G. competente per quella gara

Successivamente con:

- avvertimento scritto per infrazioni più gravi o persistenti. Tale avvertimento deve essere annotato sul verbale della gara.

La CGF ha la facoltà di interrompere le convocazioni e di inviare al giudice in questione ammonizione scritta:

- per ingiustificate rinunce all'ultimo momento
- per motivi che possono compromettere il regolare svolgimento di una gara
- per scarsa obiettività desunta dal controllo analitico della gara
- per non aver assolto agli allenamenti giudici
- per mancato invio del foglio omologazione gara

Ulteriori mancanze disciplinari devono essere comunicate al Presidente Federale, che sentito il parere del CF deciderà l'eventuale inoltro al Procuratore Federale.

CAPITOLO VII

COMPOSIZIONE DELLA GIURIA IN TUTTE LE GARE FEDERALI

La giuria deve essere così composta:

- a) Presidente di Giuria
- b) Giudici

Salvo cambiamenti che si rendessero necessari in casi speciali, una giuria è formata da 4 giudici e 1 Presidente di Giuria nelle gare di serie A e nelle finali Nazionali; nelle gare di serie B, C i giudici sono 3 compreso il Presidente di Giuria.

CONVOCAZIONE

La convocazione degli ufficiali di gara, chiamati ad operare nelle gare regionali e Nazionali è di competenza della CGF ed approvazione del CF

La CGF deve provvedere ad inviare copia della convocazione giudici :

- alla Federazione
- Agli Ufficiali di gara
- AI CCRR
- AI RRG

Le composizioni delle giurie definitive e regolarmente accettate dai giudici, verranno pubblicate sul sito federale unitamente al programma di gara.

ACCETTAZIONE O RINUNCIA

Il giudice che riceve una convocazione deve comunicare immediatamente l'accettazione o la motivata rinuncia ed assicurarsi che la sua decisione pervenga tempestivamente alla CGF ed alla segreteria Nazionale. In caso di tardiva risposta, la CGF può provvedere alla sostituzione.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio è emesso da ciascun giudice nel rispetto e con le modalità previste dagli appositi programmi/regolamenti tecnici. Il punteggio verrà assegnato mediante compilazione dei previsti moduli. La comunicazione del punteggio potrà essere effettuata immediatamente con alzata di paletta o al ritiro dei moduli compilati dalla segreteria.

CORREZIONE DEL PUNTEGGIO

La correzione di un punteggio può avvenire solo da parte del giudice che lo ha emesso, sul foglio originale, ed è consentita solo per validi e giustificati motivi.

Il punteggio variato deve comunque rimanere leggibile ed il nuovo punteggio deve essere controfirmato dal giudice e dal Presidente di Giuria.

CONTROLLO DEI PUNTEGGI

Tutti i punteggi dovranno essere ricontrollati e firmati sul foglio riepilogativo della tabulation, prima di essere resi ufficiali (obbligatorio, short program, specialità individuali e squadra).

CAPITOLO VIII

SOSPENSIONE

La sospensione è un'assenza giustificata, più o meno prolungata, data dall'impossibilità di poter svolgere una funzione. Tutti i giudici possono chiedere la sospensione dalle mansioni ufficiali, per l'anno in corso, per validi motivi (problemi di salute, trasferimenti temporanei per studio/lavoro, maternità) con l'obbligo del tesseramento.

I giudici in sospensione non possono essere convocati a svolgere ruoli ufficiali incaricati dagli organi competenti. Alla CGF e per conoscenza alla Segreteria Federale dovrà essere inviata un'autocertificazione che attesti la motivazione della richiesta dell'aspettativa.

Il giudice in possesso del brevetto di V Livello non può partecipare alle competizioni in qualità di atleta, salvo chiedere la sospensione dagli incarichi federali per l'anno in corso con l'obbligo del tesseramento nei quadri giudici.

Al termine del periodo di sospensione concesso, il giudice deve avanzare richiesta, per poter riprendere la sua funzione. Se in possesso dell'abilitazione per l'anno agonistico in corso può rioperare immediatamente nella qualifica di appartenenza, se invece non è in possesso di tale abilitazione può partecipare al primo corso indetto, indispensabile per ottenerla.

Il giudice che si trova in sospensione può partecipare ai corsi di aggiornamento per la qualifica di cui è in possesso, ma non può partecipare ai corsi di formazione.

La sospensione, salvo casi eccezionali, può avere la durata massima dell'anno sportivo in corso.

CANCELLAZIONE

Il giudice assente ingiustificato per 2 anni all'aggiornamento annuale, o che rinuncia alle gare assegnate senza giustificato motivo, su proposta della CGF e convalida dal Consiglio Federale, verrà cancellato dall'Albo dei Giudici.

DECADENZA DELL'ABILITAZIONE

Si verifica decadenza automatica dell'abilitazione a seguito di :

1. Dimissioni del giudice
2. Mancato rinnovo tesseramento
3. D'ufficio, nel caso in cui un giudice non frequenti per 2 anni consecutivi il corso di aggiornamento obbligatorio e quindi non abbia più l'abilitazione
4. Radiazione irrogata a termine di Statuto e di Regolamento di Giustizia e Disciplina

Il giudice (brevetto ufficiale riferibile ai quadri giudici) decaduto a causa dei punti 1 , 2 e 3 potrà riacquisire l'abilitazione previo:

- rinnovo del tesseramento con pagamento della tessera per tutti gli anni di mancato tesseramento
- Il giudice deve inoltrare domanda alla F.I.Tw. di riammissione nell'Albo Giudici e dovrà obbligatoriamente frequentare l'aggiornamento. La CGF valuterà la necessità di un eventuale corso, e test finale inquadrando il richiedente nell'appropriato livello di qualifica . Se il candidato non accetta di essere retrocesso può ripetere n° volte l'esame per il livello precedentemente posseduto.

INCOMPATIBILITA'

Tutte le persone che hanno un ruolo ufficiale durante la gara e che per la loro mansione, vengono indicate sul verbale di omologazione della gara , potranno svolgere una sola funzione.

Ad eccezione del Presidente di Giuria, che quando necessario deve svolgere anche la funzione di giudice.

Il referente della CGF non potrà svolgere il ruolo di giudice durante le competizioni federali, in caso di necessità potrà ricoprire il ruolo di PDG non giudicante.

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, si fa riferimento alle norme previste dallo Statuto, dal Regolamento Organico e di Giustizia e Disciplina della F.I.TW. e dalle norme della Federazione Mondiale

ALLEGATI

1. Foglio di omologazione della competizione
2. Rapporto del Presidente di Giuria
3. Modulo penalità
4. Modulo penalità free style serie C/B
5. Modulo reclamo
6. Modulo squalifica
7. Modulo di consenso giudici
8. Contratto giudici



**Federazione
Italiana
Twirling**

Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

FOGLIO DI OMOLOGAZIONE DELLA COMPETIZIONE

COMPETIZIONE:

LUOGO:

DATA:

ORARIO DI INIZIO:

ORARIO DI TERMINE:

GIURIA:

DIRETTORE DI GARA:

SEGRETARIO DI GARA:

CRONOMETRISTA:

DATI CONCERNENTI L'ORGANIZZAZIONE:

	ADEGUATA	SCARSA	INEFFICIENTE
Condizioni del campo di gara			
Qualità impianto diffusione musica			
Qualità speaker			
Disposizione giuria			
Disposizione segreteria			
Efficienza segreteria			
Organizzazione gara			



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

RAPPORTO DEL PRESIDENTE DI GIURIA

DATI COMPETIZIONE

LUOGO E DATA :

Prova n° :

CAMPIONATO :

- ☐ Regionale Specificare la Regione
- ☐ Nazionale

TIPOLOGIA DI GARA :

- ☐ Specialità Tecniche
- ☐ Campionato Individuale Free - style C/B
- ☐ Campionato Squadre C/B
- ☐ Serie A
- ☐ Amatoriale
- ☐ Altro (Trofei, Meeting etc....) Specificare _____

COMPOSIZIONE della GIURIA

PDG
1.
2.
3.

4.

ETICA – PREPARAZIONE- PROFESSIONALITA' GIUDICI

Giudice n. 1
Puntualità nell'orario di arrivo
Rispetto del ruolo e delle norme Fitw (indicare eventuali comportamenti inadeguati)
Preparazione e conoscenza
Piazzamenti e/o punteggi attribuiti , errori di giudizio (indicare le categorie e specialità ove riscontrati e sottolineati nella tabulation)

Giudice n. 2
Puntualità nell'orario di arrivo
Rispetto del ruolo e delle norme Fitw (indicare eventuali comportamenti inadeguati)
Preparazione e conoscenza
Piazzamenti e/o punteggi attribuiti , errori di giudizio (indicare le categorie e specialità ove riscontrati e sottolineati nella tabulation)

Giudice n. 3
Puntualità nell'orario di arrivo
Rispetto del ruolo e delle norme Fitw (indicare eventuali comportamenti inadeguati)
Preparazione e conoscenza
Piazzamenti e/o punteggi attribuiti , errori di giudizio (indicare le categorie e specialità ove riscontrati e sottolineati nella tabulation)

Giudice n. 4
Puntualità nell'orario di arrivo
Rispetto del ruolo e delle norme Fitw (indicare eventuali comportamenti inadeguati)
Preparazione e conoscenza

Piazzamenti e/o punteggi attribuiti , errori di giudizio (indicare le categorie e specialità ove riscontrati e sottolineati nella tabulation)

OMOLOGAZIONE GARA:

Numero Reclami*
Accolti
Respinti
Numero Penalità*

*allegare moduli

- OBBLIGATORIO INTERNAZIONALE SERIE :
 - ☐ A
 - ☐ B
- Allegare il programma di gara specificando : assenti , variazioni, ritardi ed eventuali problematiche verificatesi durante la gara.
- LA COMPETIZIONE VIENE OMOLOGATA
 - ☒ SI
 - ☐ NO

Data

Firma del PDG

Spazio riservato alla CGF

Data ricezione Rapporto PdG _____

Il presente modulo dovrà essere inviato via email alla CGF entro e non oltre i 10 giorni dalla competizione.



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

MODULO PENALITÀ

Atleta o squadra:

Società

Località:

Data:

Gara:

Serie:

✓ TEMPI DI ESECUZIONE

Per musica di durata inferiore/superiore al tempo consentito considerando la tolleranza

☐ INDIVIDUALI – punti 0.5

☐ SQUADRE – punti 5.0

✓ VIOLAZIONE DELLE RESTRIZIONI

☐ SQUADRE – punti 3.0 x nr. violazioni

☐ SPECIALITÀ TECNICHE – punti 1.0 x nr. violazioni per giudice

Movimento/i presentato/i:

☐ AMATORIALE l'atleta o la squadra vengono declassati di una medaglia

Movimento/i presentato/i:

✓ RITARDO ENTRATA E USCITA DAL CAMPO DI GARA

☐ SQUADRE – punti 5.0

✓ COSTUME IRREGOLARE O INDECOROSO

☐ INDIVIDUALI – punti 0.5

☐ SQUADRE – punti 3.0

Motivazione:

Il Presidente di Giuria: _____



**Federazione
Italiana
Twirling**

Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

MODULO PENALITÀ OBBLIGATORIETÀ FREE STYLE

Atleta: _____ Società: _____

Località: _____ Data: _____

Gara: _____ Serie: _____

✓ **CADUTA DI PERSONA**

☐ PENALITÀ punti 0.40 (chiara perdita di equilibrio e appoggio obbligato di una parte del corpo al suolo) N° cadute: _____

✓ **OBBLIGATORIETÀ OMESSA**

☐ PENALITÀ punti 0.40 N° penalità: _____

Movimento/i presentato/i: _____

✓ **OBBLIGATORIETÀ INCOMPLETA**

☐ PENALITÀ punti 0.20 N° penalità: _____

✓ **PRESENZA DI LANCI IN PIÙ RISPETTO AL NUMERO RICHIESTO**

☐ PENALITÀ punti 0.40 (ogni lancio) N° penalità: _____

Movimento/i presentato/i: _____

✓ **SUPERAMENTO TETTO MASSIMO**

☐ PENALITÀ punti 0.40 (ogni lancio) N° penalità: _____

Movimento/i presentato/i: _____

✓ **PENALITÀ PER RITARDATA CONSEGNA DELLA FICHE**

☐ PENALITÀ punti 0,50

Il Presidente di Giuria: _____



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

Gara del _____ serie _____ luogo _____

Al Direttore di Gara Sig./Sig.ra _____

Al Presidente di Giuria Sig./Sig.ra _____

RECLAMO

Società _____

persona che presenta reclamo: nome e cognome _____

qualifica _____ nr. tessera federale _____

categoria a cui il reclamo si riferisce _____

orario di termine della categoria _____

motivazione del reclamo _____

a cura del Direttore di Gara

orario di ricezione del reclamo _____

Firma _____



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

MODULO SQUALIFICA

Atleta o squadra:

Società:

Località:

Data:

Gara:

Serie:

MOTIVO DI SQUALIFICA

- ☐ Abbandono ingiustificato del campo di gara
- ☐ L'atleta non si è presentato in campo dopo 1 minuto dall'annuncio dello speaker
- ☐ Comportamento scorretto nei riguardi della giuria
- ☐ Comportamento scorretto dell'allenatore e/o degli accompagnatori durante la competizione (si intende da inizio gara al termine delle premiazioni)
- ☐ Il tecnico/accompagnatore è entrato nel campo di gara
- ☐ Utilizzo di un attrezzo irregolare
- ☐ Irregolarità nell'iscrizione: l'atleta non ha acquisito i gradi federali e/o non ha completato il percorso solo standard
- ☐ Mancato rispetto delle norme del regolamento FITw (es. iscrizione alla categoria inferiore/superiore, mancato rispetto dell'obbligo di passaggio alla serie superiore,..).

Firme

Il Presidente di giuria_____

Il Direttore di gara_____



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

Modulo di consenso per gli Ufficiali di gara della Federazione Italiana Twirling

Da inoltrare entro l'ultimo giorno del mese di settembre di ogni anno

Nome del giudice:

Società con cui si collabora o in cui si effettuano gli allenamenti giudici:

Io sottoscritto in quanto membro della FITw, con il presente modulo riconosco ed accetto quanto segue:

1. Accetto le regole delle gare della FITw ed il codice di condotta e degli standard etici dei membri della giuria della FITw ed accetto di rispettare le condizioni di questi codici, regole e regolamenti. Sono consapevole che violando uno qualsiasi di questi codici e regole posso essere soggetto a severe sanzioni disciplinari come indicato nei rispettivi codici o regole.
2. Accetto lo Statuto ed i Regolamenti di Giustizia e Disciplina della mia Federazione Nazionale che ha giurisdizione per imporre sanzioni come previsto dalle norme del regolamento di giuria e dal codice di condotta e degli standard etici dei membri di giuria.

Indirizzo Email

Indirizzo

Città

Provincia

CAP

Telefono



Disciplina associata al C.O.N.I. - Comitato Olimpico Nazionale Italiano
Membro della W.B.T.F. - World Baton Twirling Federation

Questo contratto rappresenta un accordo tra gli Ufficiali di gara e la FITw

Da inoltrare entro l'ultimo giorno del mese di settembre di ogni anno

Con tale contratto il giudice si impegna ad assolvere agli adempimenti previsti dal Regolamento di giuria:

- ✓ Dichiaro di rispettare il codice di comportamento etico della FITW
- ✓ Dichiaro di accettare e sostenere tutte le regole FITw
- ✓ Mi manterrò costantemente aggiornato
- ✓ Parteciperò a tutti gli allenamenti giudici effettuati online
- ✓ Mi preparerò con largo anticipo rivedendo tutte le norme relative agli eventi FITW
- ✓ Attribuirò ad ogni atleta un punteggio attento ed accurato, imparziale ed obiettivo in modo che possa partecipare alla crescita di ogni atleta
- ✓ Sarò responsabile ed in grado di motivare la scelta del mio punteggio alla CGF.
- ✓ Manterrò un atteggiamento professionale e rispettoso nei confronti degli atleti dei tecnici e degli altri giudici
- ✓ Mi comporterò in maniera professionale e dignitosa durante tutte le competizioni e le riunioni
- ✓ Accetterò qualsiasi competizione/categoria mi verrà richiesto di giudicare
- ✓ Parteciperò a tutte le riunioni previste prima e dopo i campionati (aggiornamenti, riunioni pre gara, convocazioni ed allenamenti live)
- ✓ Inoltrerò nei tempi prestabiliti la modulistica richiesta dai regolamenti di gara (autorizzazioni, verbale di omologazione, relazione di giuria)
- ✓ Non accetterò alcuna competizione richiesta da Nazioni e/o Società stranieri senza autorizzazione dagli organi competenti della mia Federazione

Ho compreso ed accetto tutte le regole sopra elencate.

Nome del giudice:

Data:

Firma